

> DAS eenmalige Incasso

Algemene voorwaarden Incasso

Artikel 1 begripsbepaling

- 1.1 onder opdrachtnemer wordt verstaan: de incasso-onderneming.
- 1.2 Onder opdrachtgever wordt verstaan: iedere (rechts)persoon, die aan opdrachtnemer een incasso-opdracht heeft verstrekt, en diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtsverkrijgende(n) en erfgenamen.
- 1.3 Onder debiteur wordt verstaan: de schuldenaar van de opdrachtgever.
- 1.4 Onder vordering wordt verstaan: het op enig moment volledig openstaande bedrag, inclusief alle kosten en renten.
- 1.5 Onder hoofdsom wordt verstaan: het door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer ter incasso aangeboden bedrag, al dan niet vermeerderd met de tot op dat moment vervallen en opeisbaar gestelde rente en kosten.
- 1.6 Onder vordering wordt verstaan: het op enig moment volledig openstaande bedrag, inclusief alle kosten en renten.
- 1.7 Onder geïncasseerde bedragen wordt verstaan:
 - a) alle door of namens opdrachtnemer geïncasseerde bedragen;
 - b) alle door of vanwege opdrachtgever geïncasseerde bedragen;
 - c) alle retour ontvangen goederen en/of zaken, waarde de waarde van deze goederen naar objectieve maatstaven wordt vastgesteld;
 - d) alle crediteringen, verrekeningen, of kwijtscheldingen door de opdrachtgever.

Artikel 2 Algemeen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten gesloten tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.2 Afwijking van deze algemene voorwaarden is slechts mogelijk indien dit schriftelijk met de opdrachtnemer is overeengekomen.
- 2.3 Wijzigingen en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn voor de opdrachtgever bindend vanaf één maand na kennisgeving van de wijziging of aanvulling aan de opdrachtgever

Artikel 3 Aanbiedingen en offertes

- 3.1 Offertes komen te vervallen, indien zij door de opdrachtgever niet binnen een maand schriftelijk zijn aanvaard, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
- 3.2 Offertes worden als aanvaard beschouwd indien opdrachtgever naar aanleiding van de offertes aan opdrachtnemer opdrachten instuurt.
- 3.3 Prijzen in aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.
- 3.4 Opdrachtnemer is gerechtigd opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.

Artikel 4 Tarieven

- 4.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen worden alle opdrachten beheerst door de tarieven als opgenomen in de tarievenlijst, aanbiedingen en offertes van opdrachtnemer, waarvan deze algemene voorwaarden een onderdeel van uitmaken.
- 4.2 Alle tarieven zijn exclusief omzetbelasting, tenzij schriftelijk anders is bepaald.
- 4.3 De opdrachtnemer behoudt het recht voor de tarieven tussentijds te wijzigen. De opdrachtgever is dan gerechtigd de overeenkomst tussentijds te beëindigen. Een wijziging in de tarieven is bindend bij gebreke van beëindiging van de opdracht door opdrachtgever binnen 30 dagen na de kennisgeving van de nieuwe tarieven.
- 4.4 Indien opdrachtnemer en opdrachtgever een overeenkomst hebben gesloten op basis van een abonnement is opdrachtnemer gerechtigd de abonnementsgelden jaarlijks te indexeren.

Artikel 5 Incasso opdrachten

- 5.1 Tenzij anders is overeengekomen, wordt een incasso-opdracht tevens beschouwd als een machtiging tot het treffen van alle maatregelen die opdrachtnemer noodzakelijk en/of nuttig acht. Deze machtiging houdt ondermeer in:
 - a. het zowel schriftelijk als telefonisch benaderen van debiteur;
 - b. het aan de debiteur in rekening brengen van rente en kosten;
 - c. het ontvangen van gelden;
 - d. het treffen van betalingsregelingen;
 - e. het treffen van rechtsmaatregelen;
 - f. het inschakelen van derden
- 5.2 Opdrachtnemer zal zich bij de uitvoering van opdrachten bedienen van wettelijk toegestane middelen met inachtneming van de in de maatschappij aanvaarde zorgvuldigheidsnormen;
- 5.3 Opdrachtnemer levert een inspanningsverplichting en mitsdien geen verplichting tot het behalen van een resultaat.
- 5.4 Opdrachtnemer heeft het recht opdrachten geheel of gedeeltelijk te retourneren wegens oninbaarheid of bij gebreke van verhaalsmogelijkheden, naar inzicht van opdrachtnemer
- 5.5 Opdrachtnemer is gerechtigd in het kader van de incassoprocedure een kostenvoorschot van de opdrachtgever te bedingen, dat bij de afwikkeling van de opdracht zal worden verrekend. Opdrachtnemer is tevens gerechtigd opdrachtgever tussentijds kosten in rekening te brengen van derden die door opdrachtnemer in het kader van de incasso-opdracht zijn ingeschakeld.
- 5.6 Indien opdrachtgever een incasso-opdracht intrekt, alsnog zelf regelt of incasseert dan wel de acties van opdrachtnemer belemmert, is opdrachtgever provisie verschuldigd, als ware de vordering door opdrachtnemer volledig geïncasseerd, naast de overige verschuldigde verschotten, proces- en executiekosten.
- 5.7 Indien opdrachtgever de overeenkomst opzegt wordt de behandeling van nog lopende incasso-opdrachten tegen de op dat moment geldende voorwaarden en tarieven voortgezet, onverminderd het recht van opdrachtnemer haar activiteiten te staken.
- 5.8 Tijdens de behandeling van een vordering ontstane koers- en/of omrekeningsverschillen zijn voor rekening en risico van de opdrachtgever.

Artikel 6 Verplichtingen opdrachtgever

- 6.1 Opdrachtgever zal alle voor de uitvoering van de incasso-opdracht relevante stukken bij het verstrekken van de opdracht, dan wel op eerste verzoek aan opdrachtnemer verschaffen.
- 6.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van alle ter uitvoering van een overeenkomst aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze afkomstig zijn van door de opdrachtgever ingeschakelde derden.
- 6.3 Opdrachtgever zal na het verstrekken van de incasso-opdracht zelf geen incasso activiteiten meer ontplooiën en zal zijn debiteur voor alle zaken betreffende de incasso-opdracht direct doorverwijzen naar opdrachtnemer.
- 6.4 Opdrachtgever stelt opdrachtnemer direct op de hoogte van de ontvangst van correspondentie dan wel rechtstreekse betalingen van debiteur.
- 6.5 Indien opdrachtgever de hierboven genoemde voorwaarden niet in acht neemt, is opdrachtnemer gerechtigd de opdracht terug te geven of op te schorten. De tengevolge van deze nalatigheid van opdrachtgever door opdrachtnemer gemaakte extra kosten worden volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
- 6.6 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat de opdrachtnemer is uitgegaan van de door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Artikel 7 Derdengelden

- 7.1 Gelden die de opdrachtnemer ten behoeve van de opdrachtgever ontvangt worden in depot gehouden totdat algehele betaling van de vordering heeft plaatsgevonden of totdat de ontvangen gelden tussentijds worden afgedragen, onder verrekening van honorarium en de door opdrachtnemer gemaakte of nog te maken kosten.
- 7.2 Over door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever ontvangen gelden wordt geen rente vergoed.
- 7.3 Iedere betaling, hetzij aan de opdrachtgever, hetzij aan de opdrachtnemer wordt in de eerste plaats aangewend ter voldoening van de aan de opdrachtnemer toekomende provisie en gemaakte kosten. De niet verhaalde kosten van het betalingsverkeer, verschotten, de door derden gemaakte kosten van gerechtelijke procedures, inclusief dat deel van de toegewezen gerechtelijke kosten dat als gemachtigde-salaris wordt toegewezen, wordt eveneens in mindering gebracht op de geïnde gelden.
- 7.4 Aan de opdrachtgever toekomende gelden worden niet later afgedragen dan op de laatste werkdag van de maand volgend op de maand dat het dossier voor (eind)afrekening met de opdrachtgever in aanmerking komt, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen. De opdrachtnemer zal tegelijkertijd met de afdracht van de aan de opdrachtgever toekomende gelden een factuurspecificatie per debiteur doen toekomen.

Artikel 8 Betalingsverplichtingen

- 8.1 De opdrachtgever zal binnen 30 dagen na het versturen van enige factuur aan haar betalingverplichting aan de opdrachtnemer voldoen.
- 8.2 Bij overschrijding van de betalingstermijn van 30 dagen is de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en is over het openstaande bedrag vanaf de vervaldag maandelijks (of een gedeelte daarvan) een contractuele rente van 1% verschuldigd.
- 8.3 De opdrachtgever is na de vervaldag tevens gehouden de (buiten)gerechtelijke invorderingskosten te betalen. De buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op 15% van het openstaande factuurbedrag, met een minimum van € 50,- (exclusief BTW).
- 8.4 Indien de opdrachtgever in gebreke is met tijdige betaling van één of meer openstaande vorderingen, is de opdrachtnemer gerechtigd haar werkzaamheden onmiddellijk op te schorten en alle stukken onder zich te houden. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventueel uit een opschorting voortvloeiende schade.
- 8.5 De opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd van de opdrachtgever een depot of zekerheidsstelling te verlangen tot zekerheid van de door haar gemaakte en te maken kosten, benodigd voor het uitvoeren van de opdracht. Indien storting van dit depot of afgifte van de zekerheid achterwege blijft is de opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de opdracht op te schorten of te beëindigen en is al hetgeen de opdrachtgever aan de opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, onmiddellijk opeisbaar.
- 8.6 In geval van liquidatie, surseance van betaling of (dreigend) faillissement van de opdrachtgever zijn de verplichtingen van de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar en is opdrachtnemer gerechtigd haar opdracht direct op te schorten of te beëindigen.
- 8.7 De opdrachtnemer is gerechtigd openstaande facturen te verrekenen met gelden die zij, uit welke hoofde dan ook, voor de betreffende opdrachtgever onder zich heeft.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

- 9.1 De buitengerechtelijke en gerechtelijke incasso geschiedt voor rekening en risico van de opdrachtgever. De opdrachtgever is gehouden de opdrachtnemer te vrijwaren van alle aanspraken van derden en haar de redelijke kosten te vergoeden van verweer tegen dergelijke aanspraken.
- 9.2 Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit, behoudens aansprakelijkheid voor schade die is te wijten aan opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer of van met de leiding van haar bedrijf belaste personen.
- 9.2 Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door opdrachtnemer afgesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het onder deze verzekering toepasselijke eigen risico. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de aansprakelijkheidsverzekering mocht plaatsvinden, is aansprakelijkheid beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. In afwijking van het vorenstaande, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorarium.

- 9.3 Opdrachtnemer neemt bij de inschakeling van derden (zoals advocaten of deurwaarders) de nodige zorgvuldigheid in acht, doch is nimmer aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van deze derden.
- 9.4 Alle aanspraken op schadevergoeding van opdrachtgever op opdrachtnemer, dienen binnen één jaar na het ontdekken van de schade bij opdrachtnemer te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

Artikel 10 Geheimhoudingsverplichting

- 10.1 Partijen verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van een tussen hen gesloten overeenkomst van elkaar of uit andere bron over elkaar hebben verkregen en waarvan zij weten, dan wel redelijkerwijs behoren te weten dat deze vertrouwelijk van aard is, tenzij een wettelijke verplichting tot bekendmaking geldt.
- 10.2 Door opdrachtgever verstrekte informatie wordt niet voor een ander doel gebruikt dan waarvoor zij werd verkregen. De opdrachtnemer respecteert privacy en draagt er zorg voor dat persoonlijke informatie vertrouwelijk wordt behandeld. Verstrekte persoonsgegevens van derden worden opgenomen in het gegevensbestand van opdrachtnemer. Dit bestand is conform de voorschriften van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
- 10.3 In het gegevensbestand van de opdrachtnemer worden gegevens opgenomen die noodzakelijk zijn voor de financiële afhandeling van de door de debiteur met de opdrachtgever aangegane overeenkomsten. Bij opname van de gegevens in het gegevensbestand van de opdrachtnemer wordt gecontroleerd of de debiteur diens financiële verplichtingen voortkomende uit de aangegane overeenkomst niet nakomt en wordt dit gegeven door de opdrachtnemer in haar gegevensbestand geregistreerd ter beperking van verdere financiële risico's voor de opdrachtnemer en haar opdrachtgevers.
- 10.4 Partijen verplichten zich op eerste verzoek, doch in ieder geval na beëindiging van een overeenkomst, alle bescheiden die zij ter uitvoering van werkzaamheden hebben verkregen, onmiddellijk aan de ander te retourneren dan wel te vernietigen. De opdrachtnemer is gerechtigd deze verplichting op te schorten zolang de opdrachtgever in gebreke blijft met enige betalingsverplichting.

Artikel 11 Geschillen en toepasselijk recht

- 11.1 Geschillen zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de rechtbank binnen wiens arrondissement de opdrachtnemer is gevestigd. De opdrachtnemer heeft evenwel het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
- 11.2 Op alle overeenkomsten van de opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.

